

- موسسات کاریابی داخلی چه وظایفی به عهده دارند؟

به استناد مفاد مندرج در ماده ۱۹ آیین نامه اجرایی دفاتر مشاوره شغلی و کاریابی های غیر دولتی، عمده ترین وظایف موسسات کاریابی داخلی به شرح ذیل می باشد:

الف- شناخت بازار کار داخلی

ب- راهنمایی و مشاوره شغلی جویندگان کار و کارفرمایان

پ- شناسایی فرصت های شغلی داخلی در محدوده استقرار فعالیت موسسه کاریابی

ت- معرفی و بکارگماری کارجویان واجد شرایط در واحدهای پذیرنده

ث- تهیه گزارش های تخصصی دوره ای مربوط به بازار کار محدوده فعالیت موسسه کاریابی و ارایه آن به مراجع ذیربط

ج- راهنمایی و معرفی جویندگان کار فاقد مهارت به مراکز آموزش فنی و حرفه ای به منظور فرا گرفتن مهارت های مورد نیاز بازار کار با هماهنگی اداره کل استان

چ- ورود اطلاعات بازار کار به شبکه ملی بازار کار به صورت به هنگام و بهره برداری از اطلاعات آن

ح- ارسال به موقع اطلاعات و آمار عملکرد ماهانه به اداره کل استان براساس ضوابط وزارت

خ- حفظ و نگهداری اطلاعات شغلی و هویتی جویندگان کار

د- استفاده از شبکه ملی سراسری بازار کار

ذ- هماهنگی با سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور به منظور توسعه دوره های آموزشی متناسب با نیازهای داخلی و خارجی

ر- مبادله اطلاعات با سایر موسسات کاریابی به منظور تامین نیروی کار مناسب کارفرمایان

- مبلغ حق الزحمه مشاوره شغلی و ثبت نام جویندگان کار در موسسات کاریابی داخلی به چه میزان می باشد؟

به استناد ماده ۲۵ آیین نامه اجرایی دفاتر مشاوره شغلی و کاریابی های غیردولتی ، تعرفه حق الزحمه مشاوره و ثبت نام حضوری کارجو در موسسه کاریابی هر سال توسط هیئت مرکزی و تایید وزارت تعیین و ابلاغ خواهد شد. براین اساس با عنایت به جلسه مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۴ هیئت مرکزی ، حق الزحمه مشاوره و ثبت نام کارجو در موسسات کاریابی داخلی در سال ۱۳۹۹ به شرح ذیل تعیین شده است.

۱- حق الزحمه ثبت نام کارجو به همراه مشاوره شغلی در دفاتر کاریابی داخلی مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد

۲- حق الزحمه ثبت نام کارجو به همراه مشاوره شغلی در دفاتر کاریابی خارجی مبلغ ۴۵۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

- مبلغ حق الزحمه بکارگماری جویندگان کار در واحدهای پذیرنده نیروی کار به چه میزان بوده و نحوه وصول آن به چه صورت است؟

الف) حق الزحمه بکارگماری کاریابی برابر پنجاه درصد حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار در سال ۱۳۹۸ می باشد.

ب) در صورتیکه دستمزد ثابت بکارگمارده بیشتر از حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار باشد ۳۰ درصد تفاوت حقوق کارجو با حداقل دستمزد اعلام شده در سال ۱۳۹۹ به حق الزحمه اضافه خواهد شد. لازم به ذکر است که به استناد بخشنامه صادره از سوی معاونت روابط کار وزارت متبوع میزان حداقل حقوق ماهیانه در سال ۱۳۹۹ مبلغ ۱۸/۳۵۴/۲۶۰ ریال می باشد که دفاتر کاریابی می توانند در صورت بکارگماری جویندگان کار معادل پنجاه درصد این مبلغ یعنی ۹/۱۷۷/۱۳۰ ریال را از آنان اخذ نمایند.

همچنین برای قراردادهای کمتر از یکسال، حق الزحمه بکارگماری به نسبت ماههای کارکرد محاسبه خواهد شد و برای مدت اشتغال کمتر از یکماه موسسات کاریابی حق دریافت حق الزحمه بکارگماری را نخواهند داشت.

- آیا موسسات کاریابی می توانند در زمان ارائه معرفی نامه به جویندگان کار از آنان وجه دریافت نمایند؟

خیر، موسسات کاریابی حق دریافت هیچگونه وجهی را از جویندگان کار هنگام صدور معرفی نامه برای آنان نخواهند داشت و تنها می توانند به میزان مبلغ حق الزحمه بکارگماری تعیین شده، از جویندگان کار معرفی شده، سفته اخذ نمایند.

- آیا کاریابی می تواند از جویندگان کار مدارک هویتی در قالب تضمین اخذ نماید؟

خیر، کاریابی نمی تواند مدارک هویتی جویندگان کار اعم از شناسنامه، کارت ملی، گذرنامه، گواهینامه و... را به عنوان تضمین اخذ نماید و تنها می تواند به منظور وصول حق الزحمه خود در زمان معرفی به کار از جوینده کار تضمین و تامین لازم را در قالب سفته دریافت نماید.. ذکر این نکته لازم است که میزان تضمین اخذ شده از کارجو توسط موسسه کاریابی داخلی نباید بیشتر از حداقل حقوق اعلام شده از سوی شورای عالی کار باشد.

- در صورت شکایت از موسسات کاریابی به کجا می توان مراجعه کرد؟

در صورت بروز هرگونه تخلف و شکوائیه از دفاتر کاریابی جهت رسیدگی می توان به ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مربوطه و یا ادارات کار شهرستانهای تابعه مراجعه کرد.

- جهت آشنایی با اسامی و نشانی موسسات کاریابی مجاز از چه طریق می توان اقدام کرد؟

جهت آشنایی با اسامی و نشانی دفاتر مشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی مجاز می توان از طریق ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها و یا مراجعه به آدرس اینترنت <http://karyabi.mcls.gov.ir> به لیست دفاتر مذکور دست یافت.

متقاضیان تاسیس دفتر کارایی داخلی باید دارای دارای چه مشخصات و ویژگیهایی باشند و در صورت داشتن شرایط مورد نیاز، درخواست خود را به کجا ارائه نمایند؟

شرایط مورد نظر متقاضیان تاسیس دفتر کارایی داخلی به شرح ذیل می باشند:

- ۱- تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران و تدین به یکی از ادیان رسمی
 - ۲- نداشتن سابقه کیفری موثر به تایید مراجع ذیصلاح
 - ۳- دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان
 - ۴- داشتن حداقل سن ۳۰ سال تمام
 - ۵- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل لیسانس ترجیحا در یکی از رشته های علوم اقتصادی، مدیریت، حقوق، علوم تربیتی، روانشناسی، مشاوره راهنمایی شغلی، جامعه شناسی و خدمات اجتماعی
 - تبصره: موسسات ایجاد کارایی تخصصی، علاوه بر داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی در رشته های مرتبط با حوزه فعالیت، لازم است با قوانین و مقررات حوزه تخصصی آشنا باشند.
 - ۶- ارائه گواهی مربوط به گذراندن دوره های آموزشی آشنایی با قوانین و مقررات بازار کار و کارایی از موسسات آموزشی معتبر
 - ۷- داشتن سابقه و تجربه کاری در زمینه فعالیت کسب و کار حداقل به مدت ۵ سال
 - ۸- اشخاص حقوقی متقاضی فعالیت در چهارچوب این آیین نامه باید موضوع فعالیت خود را در اساسنامه شرکت ثبت نمایند.
- متقاضیان در صورت دارا بودن شرایط فوق الذکر می توانند درخواست خود را جهت بررسی و طرح در هیات استانی به ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ذی ربط ارائه نمایند.